Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Referència:	12586 / 2005 (NGM)
Assumpte:	Inscripció
Reg. sortida:	0547/95/2005
Data reg. sortida:	16/11/2005 12:55:00

Sr. Rafael Jariod Franco

AGRUPAMENT DE PETITES I MITJANES
ONG DE CATALUNYA PER A LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT
C/ Sant Antoni, 45
08770 Sant Sadurní d'Anoia

(Alt Penedès)

Senyor,

Us trameto, adjunta, una fotocòpia compulsada de la Resolució que el director general de Dret i d'Entitats Jurídiques ha dictat en relació amb la vostra sol•licitud d'inscripció de l'entitat denominada AGRUPAMENT DE PETITES I MITJANES ONG DE CATALUNYA PER A LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, així com l'acta fundacional i els estatuts degudament diligenciats.

Per a qualsevol consulta, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Cap de la Secció de Publicitat Registral i de Coordinació Administrativa

M. Ángeles Pérez Hernández

Barcelona, Dimecres, 16 de Novembre de 2005

Pau Claris, 81
08010 Barcelona
Tel. 93 316 41 00
Fax 93 316 41 33
dgdej.dj@gencat.net
www.gencat.net/justicia

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats de l'Agència Catalana de Certificació. La política de signatura aplicable és 'Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic del Registre Electrònic de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya'."

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats Jurídiques

Faig constar que aquesta fotocòpia reprodueix fidelment l'original.

Cap del Servei
Data 14 NOV. 2005

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Rafael Jariod Franco, d'inscripció de l'associació denominada AGRUPAMENT DE PETITES I MITJANES ONG DE CATALUNYA PER A LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT en el Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Relació de fets

1. En data 19/07/2005, el senyor Rafael Jariod Franco va presentar una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de l'associació denominada AGRUPAMENT DE PETITES I MITJANES ONG DE CATALUNYA PER A LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, juntament amb l'acta de constitució i els estatuts de l'entitat.

2. Els estatuts inclouen els següents aspectes prescrits legalment:

2.1 Els fins de l'associació, que són: 1) Fomentar l'associacionisme entre les petites i mitjanes ONG. 2) Gestionar i defensar els interessos generals de les petites ONG davant les institucions públiques i privades (propostes legislatives, econòmiques, fiscals, laborals i socials). 4) Crear les estratègies necessàries per adequar i desenvolupar l'activitat de les petites i mitjanes ONG. 5) Desenvolupar i consolidar un model de petita i mitjana ONG, dotant-lo d'instruments que permetin la seva activitat en igualtat de condicions que les grans associacions. 6) Dinamitzar la petita i mitjana ONG. 7) Analitzar la situació de cada ONG per facilitar la presa de decisions d'actuació. 8) Estimular l'activitat de les petites i mitjanes ONG. 9) Incorporar noves tecnologies al sector. 10) Negociar col·lectivament convenis amb els organismes nacionals i internacionals que permetin el desenvolupament de les petites i mitjanes ONG i de les seves activitats. 11) Defensar el producte del 0,7% municipal i autonòmic en exclusivitat per a les petites i mitjanes ONG, deixant fora les grans ONG, que poden obtenir recursos per altres mitjans. 12) Treballar per alleugerir molt significativament la càrrega burocràtica en la tramitació dels microprojectes de cooperació al desenvolupament, per agilitzar-los i abaratir-los. 13) Fomentar i donar suport als esforços de les institucions oficials, entitats i associacions del país, per tal de crear un clima d'opinió pública favorable a la promoció d'un nou ordre econòmic internacional just. 14) Col·laborar per tal que sigui una realitat la destinació mínima del 0,7% del producte nacional brut a l'ajuda pública als països subdesenvolupats econòmicament, segons els acords de les Nacions Unides subscrits per l'Estat espanyol. 15) Promoure que totes les institucions públiques i les entitats privades, sobretot les catalanes, col·laborin en tasques de cooperació al desenvolupament i hi destinin un mínim de 0,7% del seu respectiu pressupost. 16) Contribuir a crear espais de trobada intercultural que faciliti la pau al món. 17) Introduir nous elements de treball en el món de la cooperació, davant d'una situació mundial que reclama noves institucions davant de d'enorme fracàs de les existents.

2.2 El domicili, que l'associació ha fixat a Sant Sadurní d'Anoia (Barcelona), C/ Sant Antoni, 45, bxs..

2.3 L'àmbit d'actuació, que serà principalment el territori de Catalunya.

2.4 Els drets i deures dels associats; els procediments d'admissió i cessament d'aquests; la direcció i l'organització de l'entitat; el seu patrimoni i els recursos econòmics de què disposa, i l'aplicació dels béns en cas que es dissolgui.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 9.24 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Pau Claris, 81
08010 Barcelona
Tel. 93 316 41 00
Fax 93 316 41 33
dgdej.dj@gencat.net
www.gencat.net/justicia

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques

Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada.

L'associació denominada AGRUPAMENT DE PETITES I MITJANES ONG DE CATALUNYA PER A LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT compleix els requisits assenyalats en les disposicions esmentades per poder ser considerada com una manifestació del dret d'associació reconegut a la Constitució i, per tant, és procedent inscriure-la en el registre corresponent, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duran a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:

Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat l'associació denominada AGRUPAMENT DE PETITES I MITJANES ONG DE CATALUNYA PER A LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, de Sant Sadurní d'Anoia (Barcelona), a la qual s'atribueix el núm. 31155 de la secció 1a. del Registre de Barcelona.

Pel fet que a la documentació presentada no consta cap referència al títol relatiu al domicili social, no es pot justificar ni presumir, basant-se només en aquesta Resolució, cap dret de l'entitat sobre el domicili esmentat.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant del conseller de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 19 OCT. 2005

El director general de Dret
i d'Entitats Jurídiques

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats Jurídiques

Xavier Muñoz i Puiggròs

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats Jurídiques

Faig constar que aquesta fotocòpia
reprodueix fidelment l'original.

Cap del Servei
Data 14 NOV. 2005

Pau Claris, 81
08010 Barcelona
Tel. 93 316 41 00
Fax 93 316 41 33
dgdej.dj@gencat.net
www.gencat.net/justicia

ACTA FUNDACIONAL DE L'ASSSOCIACIÓ

Data: 12 de Juliol de 2005

Hora: 20,00 hores

Lloc: Carrer de Sant Antoni, 45 08770-SANT SADURNI D'ANOIA (Barcelona)

Es reuneixen les persones següents:

RAFAEL JARIOD FRANCO, major d'edat, DNI 36.498.427 A, de nacionalitat espanyola, amb domicili al carrer de Sant Antoni, 45, primer pis, de Sant Sadurní d'Anoia (Barcelona)

NURIA MORENO ESPEJO, major d'edat, DNI 38096515 M, de nacionalitat espanyola, amb domicili a la Plaça Pere Ferrer i Bosch, 2, segon, primera de Sant Sadurní d'Anoia (Barcelona)

CARMEN CORRALES PINART, major d'edat, DNI 39025325 Y, de nacionalitat espanyola, amb domicili al carrer de Sant Antoni, 45, primer pis, de Sant Sadurní d'Anoia (Barcelona)

Acords:

1r. Es constitueix l'entitat denomidada AGRUPAMENT DE PETITES I MITJANES ONG DE CATALUNYA PER A LA COOPERACIO AL DESENVOLUPAMENT

2n. S'aproven els estatuts pels quals s'ha de regir.

3r. S'elegeix la Junta Directiva amb la composició seguent:

RAFAEL JARIOD FRANCO, PRESIDENT
NURIA MORENO ESPEJO, SECRETARIA
CARMEN CORRALES PINART, TRESORERA.

Signatures:

RAFAEL JARIOD FRANCO NURIA MORENO ESPEJO CARMEN CORRALES PINART

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació **AGRUPAMENT DE PETITES I MITJANES ONG DE CATALUNYA, ESPANYA, EUROPA PER A LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT** es constitueix l'associació, que regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol), la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març), i els seus Estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

1) Fomentar l'associacionisme entre les petites i mitjanes ONG.
2) Gestionar i defensar els interessos generals de les petites i mitjanes ONG de Catalunya, Espanya, Europa.
3) Representar les petites i mitjanes ONG davant les institucions públiques i privades (propostes legislatives, econòmiques, fiscals, laborals i socials).
4) Crear les estratègies necessàries per adequar i desenvolupar l'activitat de les petites i mitjanes ONG.
5) Desenvolupar i consolidar un model de petita i mitjana ONG, dotant-lo d'instruments que permetin la seva activitat en igualdat de condicions que les grans associacions.
6) Dinamitzar la petita i mitjana ONG.
7) Analitzar la situació de cada ONG per facilitar la presa de decisions d'actuació.
8) Estimular l'activitat de les petites i mitjanes ONG.
9) Incorporar noves tecnologies al sector.
10) Negociar col.lectivament convenis amb els organismes nacionals e internacionals que permetin el desenvolupament de les petites i mitjanes ONG i de les seves activitats.
11) Defensar el producte del 0,7% municipal i autonòmic en exclusivitat per a les petites i mitjanes ONG, deixant fora les grans ONG, que poden obtenir recursos per altres mitjans.
12) Treballar per alleugerir molt significativament la càrrega burocràtica en la tramitació dels microprojectes de cooperació al desenvolupament, per agilitzar-los i abaratir-los.
13) Fomentar i donar suport als esforços de les institucions oficials, entitats i associacions del país, per tal de crear un clima d'opinió pública favorable a la promoció d'un nou ordre econòmic internacional just.
14) Col.laborar per tal que sigui una realitat la destinació mínima del 0,7% del producte nacional brut a l'ajuda pública als països subdesenvolupats econòmicament, segons els acords de les Nacions Unides subscrits per l'Estat espanyol.
15) Promoure que totes les institucions públiques i les entitats privades, sobretot les catalanes, col.laborin en tasques de cooperació al desenvolupament i hi destinin un mínim del 0,7% del seu respectiu pressupost.
16) Contribuir a crear espais de trobada intercultural que faciliti la pau al món.
17) Introduir nous elements de treball en el món de la cooperació, davant d'una situació mundial que reclama noves institucions davant de l'enorme fracàs de les existents.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a SANT SADURNÍ D'ANOIA (Barcelona), carrer de Sant Antoni, 45, baixos.
2. L'àmbit d'activitat de l'entitat l'assenyala el domicili social. No obstant això, també es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'associació.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques de més de 18 anys i qualsevol petita i mitjana ONG per al desenvolupament i la cooperació. Han de presentar una sol.licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'assemblea general més immediata.

Els socis menors d'edat, si n'hi ha, no tenen vot en les assemblees ni poden elegir ni ser elegits membres de la Junta Directiva.

Mª Carmen

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.

7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.

10. Formar part dels grups de treball.

11. Posseir un exemplar dels estatuts.

12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.

2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.

2. No satisfer les quotes fixades.

3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Modificar els estatuts.

b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.

c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sostenïment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.

d) Acordar la dissolució de l'associació.

e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.

f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

g) Aprovar el reglament de règim interior.

h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.

i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.

j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre GENER i JUNY, ambdós inclusivament.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella. La sol·licitud també es pot fer directament a l'assemblea, que decidex el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.

4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari amb el vistiplau del president.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que componen el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals[1]. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vistiplau del president sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

4. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'associació.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període[2] de 4 ANYS sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius
b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec
c) baixa com a membre de l'associació
d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 13.3 dels estatuts

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix,

1. La composició de la Junta Directiva pot ser diferent, encara que ha de constar necessàriament d'un president, un secretari i un tresorer.
2. Cal concretar la durada del càrrec tenint en compte que no pot ser superior a cinc anys.

complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts
-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l´Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a TRES MESOS.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un _____ dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excursar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. El president i el vicepresident

Article 21

1. Són pròpies del president les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisori en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta per aquest ordre.

Capítol VI. El tresorer i el secretari

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.[1]

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
b) les subvencions oficials o particulars
c) les donacions, les herències o els llegats
d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

1. En cas contrari cal indicar la quantitat en què es valora.

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l´expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 31

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

SANT SADURNÍ, 18 d JULIOL de 2005

RAFAEL JARIOD FRANCO MURIA MORENO ESPEJO CARMEN CORRALES PINART

Signatures de tots els socis fundadors

Mª Carmen